

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум»
имени Г.П.Левина

Утверждаю:
Директор

В.А. Римша
« 24 » 02 2016 год

Правила приема
в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум»
имени Г.П. Левина
на 2016-2017 учебный год

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» (ст.68,ст. 78).

1.2 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23 января 2014 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014 – 2015 учебный год. Зарегистрировано в Минюсте России 06 марта 2014 года № 31529.

1.3 Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие), и на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные организации) в имеющее государственную аккредитацию Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина (в дальнейшем Техникум) на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Кемеровской области.

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

1.5 Объем и структура приема лиц в Техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленных департаментом образования и науки Кемеровской области.

1.6 Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.7. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8 ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П. Левина имеет лицензию № 15639 от 28 декабря 2015г. на право ведения образовательной деятельности по соответствующим специальностям и на основании ее объявляет прием на очную форму обучения по программам подготовки специалистов среднего звена:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

На заочную форму обучения:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

23.01.03 Автомеханик

23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин

2. Организация приема граждан в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Техникума. Председателем приемной комиссии Техникума является его директор.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии Техникума.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.4 При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Техникумом при приеме на обучение по образовательным программам профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

3. Организация информирования поступающих

3.1. До начала приема документов приемная комиссия Техникума определяет и объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) Техникум размещает на официальном сайте:

- лицензию на право ведения образовательной деятельности (с приложением);
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения (с приложением);
- основные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые образовательным учреждением;
- документы регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии;

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, профессий по которым Техникум объявляет прием документов в соответствии с лицензией, при этом по каждой специальности, профессии (с выделением форм получения образования (очной, заочной), с указанием основных образовательных программ;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест для приема за счет средств областного бюджета, в соответствии с утвержденными контрольными цифрами;
- количество мест для приема по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения (сверх контрольных цифр);
- количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних студентов, вновь принимаемых в техникум;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- образец типового договора об образовании для обучения на бюджетной основе.

3.5. Информация, указанная в пункте 3.3 настоящих Правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина.

- в период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии

сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

- регулярно организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих.

4. Прием документов

4.1 Общие требования

Прием проводится на общедоступной основе (без вступительных испытаний). Отбор кандидатов к зачислению в ГПОУ Кемеровский аграрный техникум имени Г.П.Левина осуществляется по конкурсу аттестатов.

4.1.1. Прием документов в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется не позднее 20 июня до 15 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П. Левина на заочную форму получения образования не позднее 20 июня до 30 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 31 октября текущего года.

4.1.2. При подаче заявления о приеме в Техникум поступающий предъявляет:

- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего его личность и гражданство (паспорт);
- оригинал и ксерокопию документа государственного образца об образовании (аттестат);
- 4 фотографии размером 3х4 см.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

При поступлении на обучение по специальностям / профессиям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.1.3. В заявлении поступающими указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность(-и), профессию(-и) для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- совместно с заявлением о приеме в техникум заполняется документ на согласие обработки персональных данных поступающего в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.1.4. Поступающий имеет право отправить документы для поступления по почте, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г № 126-ФЗ «О связи», а также в электронной форме при направлении документов по почте поступающий к типовому заявлению о приеме прилагает ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, по своему усмотрению подлинники или заверенные в установленном порядке копии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами. Документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. В случае, если документы отправлены поступающим до 31 июля, однако поступили в техникум после 31 июля, приемная комиссия проводит их регистрацию в соответствии с почтовым штампом на заказном письме.

4.1.5. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.1.6. На каждого поступающего заводится личное дело.

4.1.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.(в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456).

4.1.8. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2 Прием иностранных граждан

4.2.1. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

4.2.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета Кемеровской области осуществляется в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

4.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 637 от 22 июня 2006 года.

4.2.4. На основании Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» статья 10.

4.2.5. На основании Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О Государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» статья 4.

4.3. Прием иностранных граждан указанных в пунктах 4.2.1-4.2.5 настоящих Правил, в техникум для получения образования за счет средств бюджета Кемеровской области осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом при поступлении в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П. Левина предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Рос-

- сийской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «5» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;
 - 6 фотографий;
 - все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации, указанные во въездной визе;
 - копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе (безвизовый режим предусмотрен для граждан Армении, Азербайджана, Белоруссии, Казахстана, Киргизии, Молдавии, Таджикистана, Узбекистана и Украины);
 - копия миграционной карты;
 - срок регистрации по месту временного пребывания не должен истекать до 15 сентября;
 - данный визовый режим распространяется для студентов очной формы обучения;
 - студенты заочной формы обучения получают визу на въезд на территорию Российской Федерации на период сессии.

4.4. Зачисление иностранных граждан, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.5 настоящих Правил, на места, финансируемые за счет средств бюджета Кемеровской области, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 5 настоящих Правил.

5. Зачисление в Техникум

5.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании государственного образца об образовании (квалификации) в следующие сроки:

- на очную форму обучения до 25 августа текущего года;
- на заочную форму обучения до 30 октября текущего года;

5.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П. Левина издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.3 Зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности:

5.3.1. Лица, имеющие право на прием вне конкурса:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению учреждения Государственной службы медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в техникуме;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области;
- граждане, уволенные с военной службы и поступающие в Техникум на основании рекомендаций командиров воинских частей, участники боевых действий и инвалиды боевых действий.
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет в соответствии с Правилами обучения военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), в государственных образовательных и муниципальных образовательных учреждениях ВПО и СПО и на подготовительных отделениях (курсах) федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным и Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2006 г. № 78 (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 2, ст.789; 2007, №);37, ст. 4452;
- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;


5.3.2. Преимущественным правом на поступление в Техникум пользуются:

- граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с Федеральными законами;
- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.3.3. Лица, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов по аттестатам (в случае, если численность поступающих на какие - либо специальности превышает количество мест, регламентированное контрольными цифрами приема, их зачисление проводится на основе результатов освоения поступающими образовательной программы предыдущего уровня образования (средний балл аттестата, диплома). На специальность зачисляются лица, имеющие более высокие баллы аттестата (диплома). При равном количестве баллов аттестата (диплома), преимущественное право на зачисление могут иметь поступающие, подавшие документы более ранним числом.

5.4 Зачисление в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» при наличии свободных мест может осуществляться до 31 октября текущего года.

Составитель:

Специалист по ФК и СТВ
 Л.А. Вострикова

СОГЛАСОВАНО:
 Юрисконсульт  К.В. Вопилова