

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Римша  
2016 г.

**Положение**  
**о школе педагогического мастерства**  
**ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина**

п. Металлплощадка  
2016г.

## **1. Общие положения**

1.1. Школа педагогического мастерства является структурным элементом системы методической службы ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина, способствующий формированию у педагогов творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Школа педагогического мастерства способствует развитию педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее управление развитием данной инициативы.

1.3. В своей деятельности Школа педагогического мастерства руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина и настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи Школы педагогического мастерства**

2.1. Определение и формулировка приоритетных и стартовых педагогических проблем, содействие консолидации творческих педагогов для их успешного решения.

2.2. Осуществление стратегического планирования методической работы.

2.3. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогических работников.

2.4. Формирование педагогического самосознания педагогического работника как педагога – организатора учебно – воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Совершенствование профессионально – педагогической подготовки.

2.6. Повышение профессиональной компетенции молодых педагогов, их успешная адаптация к работе в среднем профессиональном образовательном учреждении, оказание методической помощи в становлении молодого специалиста как профессионала

## **3. Содержание деятельности Школа педагогического мастерства**

3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения образовательного процесса.

3.2. Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогических кадров.

3.3. Решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением образовательного процесса, в том числе инновационных.

3.4. Координация деятельности цикловых комиссий.

3.5. Организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, пропаганда передового педагогического опыта.

## **4. Состав и организационная структура Школы педагогического мастерства**

4.1. В состав Школы педагогического мастерства входят:

- методисты,
  - председатели цикловых комиссий,
  - преподаватели и мастера производственного обучения.
- 4.2. Возглавляет Школу педагогического мастерства зав. отделом методической работы.
- 4.3. Для работы в рамках Школы педагогического мастерства привлекаются заместители директора по учебной, производственной и воспитательной работе, педагоги – психологи, опытные преподаватели техникума, работники других образовательных учреждений.
- 4.4. Школа педагогического мастерства работает по плану, который является составной частью плана методической работы ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина.
- 4.5. При планировании работы Школы педагогического мастерства обязательными для изучения являются вопросы изучения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность техникума, организации учебного занятия с учетом современных требований, организации посещений учебных и внеучебных занятий опытных преподавателей с целью обмена опытом, анализа и обсуждения методики преподавания и др.
- 4.6. Формы работы Школы педагогического мастерства могут быть как коллективные, так и индивидуальные.

## **5. Организация работы Школы педагогического мастерства**

- 5.1. Школа педагогического мастерства строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учёта интересов всех педагогических работников.
- 5.2. Все заседания Школы педагогического мастерства объявляются открытыми.
- 5.3. Периодичность заседания Школа педагогического мастерства определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

## **6. Права и обязанности членов Школы педагогического мастерства**

- 6.1. Обязанности руководителя Школы педагогического мастерства:
- 6.1.1. Обеспечивать методическую, информационную и другую необходимую помощь педагогам, организовывать их обучение в различных формах.
  - 6.1.2. Осуществлять диагностику и контроль деятельности педагогических работников, проводить коллегиальное обсуждение полученных результатов.
  - 6.1.3. Соблюдать педагогическую этику.
- 6.2. Обязанности членов Школы педагогического мастерства:
- 6.2.1. Иметь необходимую документацию по планированию и отчетности (рабочие учебные программы дисциплины, КТП и индивидуальные планы работы), вести учет успеваемости и посещаемости студентов, выявлять причины неуспеваемости и

нарушений учебной дисциплины, принимать в связи с этим необходимые меры.

6.2.2. Соблюдать регламент учебных занятий и учебное расписание. Аккуратно и в соответствии с требованиями заполнять журналы учебных занятий.

6.2.3. Посещать мероприятия, проводимые в рамках Школы педагогического мастерства.

6.3. Члены Школы педагогического мастерства имеют право:

6.3.1. Получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей.

6.3.2. Пользоваться бесплатно услугами библиотеки, информационных фондов, учебных подразделений, а также иных структурных подразделений техникума в соответствии с его Уставом.

6.3.3. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

6.3.4. Посещать учебные и внеучебные мероприятия опытных преподавателей техникума с целью обмена опытом.

6.3.5. Члены Школы педагогического мастерства имеют также все права согласно Трудовому кодексу РФ, Уставу техникума, локальным актам техникума.