

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина



В.А. Римша
2016г.

Положение
о цикловой комиссии

п. Металлплощадка
2016г

1. Общие положения

Цикловая комиссия (ЦК) является объединением педагогических работников ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина (далее – техникум), образованным по принципу объединения преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

Цикловая комиссия организуется в составе не менее 5 человек из числа штатных педагогических работников. Педагогический работник может быть включен только в одну ЦК, при необходимости он может привлекаться к участию в работе другой ЦК не являясь ее списочным членом.

Из состава членов цикловой комиссии избирается председатель и назначается секретарь. За руководство работой ЦК председателю производится оплата в установленном порядке.

Состав ЦК утверждается приказом директора техникума сроком на один год.

Непосредственное управление деятельностью цикловой комиссии осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Деятельность цикловой комиссии основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с концепцией и программой развития техникума.

Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ЦК определяются его членами в соответствии с целями и задачами техникума и утверждаются методическим советом.

2. Цели и задачи деятельности ЦК

2.1. Реализация инновационных педагогических и информационных технологий, современных форм и методов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО, направленных на улучшение качества подготовки специалистов. Учебно-программное и учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик по специальностям подготовки.

2.2. Деятельность ЦК направлена на выполнение следующих задач:

- освоение и использование в педагогической деятельности наиболее рациональных методов, приемов и технологий обучения и воспитания студентов;
- выявление и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания;
- повышение профессионального уровня педагогических работников, через обобщение и обмен опытом;
- формирование профессионально-педагогической направленности на основе применения разработанной модели специалиста;
 - создание условий для творческой, исследовательской и экспериментальной деятельности преподавателей;
- совершенствование учебно-материальной базы.

3. Содержание деятельности ЦК

3.1. Организация работы ЦК по единой методической теме.

3.2. Планирование, анализ и отчетность деятельности преподавателей, работы цикловой комиссии.

3.3 Рассмотрение и обсуждение планов работы ЦК, календарно - тематических планов, индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов, лабораторий и мастерских.

- 3.4. Оказание помощи преподавателям ЦК при разработке учебно-методического комплекса учебных дисциплин, профессиональных модулей по специальностям подготовки.
- 3.5. Проверка и первичная экспертиза учебно-методических материалов, методик, технологий и др.
- 3.6. Подготовка, рассмотрение и утверждение аттестационного материала для промежуточного и итогового контроля.
- 3.7. Анализ выполнения и рецензирование контрольных работ, самостоятельной работы студентов.
- 3.8. Оказание помощи преподавателям при подготовке методических материалов для участия в семинарах, конференциях, смотрах и конкурсах, выставках учебно-методических материалов.
- 3.9. Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта преподавателей и мастеров производственного обучения.
- 3.10. Организация шефство-наставничества в ЦК. Оказание практической помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения.
- 3.11. Руководство по разработке необходимой документации по основным направлениям и формам активизации познавательной, исследовательской деятельности студентов во внеучебное время (олимпиады, неделя знаний, НПК и т. д.).
- 3.12. Организация проведения открытых уроков и других мероприятий, оформление итоговых материалов.
- 3.13. Участие председателя ЦК в подготовке методических материалов для аттестации педагогических работников.
- 3.14. Мониторинг эффективности деятельности членов ЦК путем проведения индивидуального рейтинга по методической работе.

4. Организация деятельности ЦК

- 4.1. Цикловая комиссия, работает совместно с методическим советом техникума, который координирует действия по реализации целей и задач методической и инновационной деятельности, осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом.
- 4.2. Работа ЦК осуществляется по плану, рассмотренному на методическом совете и утвержденному заместителем директора по учебной работе. Заседания ЦК проводятся согласно циклограмме работы техникума не реже одного раза в месяц.
- 4.3. Рекомендации ЦК принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.
- 4.4. Решения цикловой комиссии являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава ЦК.
- 4.5. ЦК отчитываются о проделанной учебно-методической работе на заседании методического совета.

5. Права и обязанности членов ЦК

- 5.1. Председатель и члены цикловой комиссии имеют право:
 - заслушивать отчеты преподавателей, мастеров производственного обучения, находящихся в компетенции цикловой комиссии;
 - принимать участие в семинарах, совещаниях, конференциях, заседаниях методического совета;
 - вырабатывать рекомендации на основании результатов своей деятельности по корректировке содержания, форм, методов и средств учебно-воспитательного процесса;

- обращаться за консультацией по проблемам обучения к заместителям директора по учебной работе и производственному обучению, заведующему методическим кабинетом;

- рекомендовать членам ЦК различные формы повышения квалификации.

5.2. Председатель ЦК имеет право ходатайствовать перед администрацией техникума о награждении работников, достигших высоких результатов в научно-исследовательской, научно-экспериментальной, научно-методической и инновационной работе.

5.3. Члены ЦК обязаны посещать заседания цикловой комиссии, принимать активное участие в работе комиссии, выполнять принятые решения.

6. Взаимоотношения

Цикловые комиссии находятся во взаимодействии с:

- учебной частью;
- учебно-производственной мастерской;
- методическим кабинетом;
- отделом информационных технологий.

7. Ответственность

Цикловые комиссии несут ответственность за:

7.1. Своевременное выполнение основных задач и функций, а также за поддержание установленного для результатов работы уровня качества.

7.2. Достоверность, полноту и своевременность представляемой информации.

7.3. Соблюдение надлежащей трудовой дисциплины, установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности.

7.4. Соблюдение действующего законодательства, выполнение приказов и распоряжений руководителя учебного заведения, руководителя структурного подразделения.