

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ
Директор

В.А. Римша
« » 2016 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по организации выполнения выпускной квалификационной работы

п. Металлоплощадка

2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013 г.), федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина (ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина), (далее техникум).

1.2. Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта), по профессиям – является выпускная квалификационная работа (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа), обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается ведущей цикловой комиссией по специальности/профессии, утверждается директором техникума после ее обсуждения на педагогическом совете с участием председателей ГЭК. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования и квалифицированных рабочих, служащих. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики (портфолио). Допуск студентов к ГИА оформляется приказом директора по техникуму.

В Программе государственной итоговой аттестации определяется:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- форму проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

1.3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются рабочими учебными планами и годовым календарным графиком учебного процесса.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1. Защита выпускной квалификационной работы является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования и квалифицированных рабочих, служащих, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, кроме этого необходимо учитывать потребность предприятий города и района в технических и технологических разработках.

2.2. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика выпускников квалификационных работ. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями специальных дисциплин совместно со специалистами предприятий или организаций заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных работ должны отвечать соответствующим требованиям развития науки, техники, производства.

Директор техникума назначает руководителей выпускных квалификационных работ. Кроме основного руководителя назначаются консультанты по отдельным частям и нормоконтроль выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, назначение руководителей и утверждение сроков выполнения осуществляется приказом директора техникума. По утвержденным темам руководители выпускных работ разрабатывают задания для каждого студента. Задания на выпускные квалификационные работы рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителями работ и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов (групповое проектирование). При этом задание является общим, но по усмотрению руководителя в групповом проекте назначаются студенты, ответственные за отдельные составляющие части.

Задания на выпускные квалификационные работы выдаются студентам за две недели до начала преддипломной практики. При выдаче задания на выпускную квалификационную работу проводится консультация, в ходе которой разъясняются

назначения и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Каждому студенту выдается график выполнения работы с указанием расписания групповых консультаций и сроками проверки отдельных частей выпускной работы.

В задание на выполнение выпускной квалификационной работы рекомендуется включать специальные виды деятельности студента:

- изготовление стендов, приспособлений, инструментов или их действующих моделей применительно к теме проекта;
- изготовление стендов, наглядных пособий, оформительская работа и т.п. в кабинетах и лабораториях для обеспечения учебного процесса.

В зависимости от объема специального практического задания допускается замена или сокращение объема отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляется заместителем директора по учебной работе, заведующими отделениями, председателями цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы является:

- разработка индивидуальных заданий с указанием содержания и примерного объема отдельных частей;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе литературы конкретного варианта в проектном решении;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;
- подготовка студента к защите выпускной квалификационной работы.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее, составляет отзыв и передает на рецензирование.

Если тема выпускной квалификационной работы выполняется по заявке предприятия, то допускается назначение руководителем выпускной квалификационной работы сотрудника предприятия, имеющего соответствующее образование и опыт работы. В этом случае допускается выполнение выпускной работы на предприятии.

2.3. Содержание выпускной квалификационной работы по специальности включает в себя:

а) дипломная работа:

- введение;
- задание для дипломной работы;
- основная часть;

- расчетная часть (при необходимости);
- заключение;
- список используемой литературы;
- приложения.

б) дипломный проект технологического содержания:

- введение;
- общая часть (исходные данные для проектирования и сравнения);
- расчетная часть;
- технологическая часть;
- конструкторская часть;
- экономическая часть;
- охрана труда;
- экологическая часть;
- приложения;
- список используемой литературы.

в) дипломный проект конструкторского содержания:

- введение;
- описание аналогов разрабатываемого изделия;
- конструкционная часть;
- экономическая часть;
- охрана труда (при необходимости);
- экологическая часть (при необходимости);
- приложения;
- список используемой литературы.

Содержание конкретной выпускной квалификационной работы определяется руководителем работы и утверждается на заседании цикловой комиссии специальных дисциплин.

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части, дипломная работа состоит из пояснительной записки и дополняется графической частью.

Пояснительная записка содержит весь текстовый исходный и расчетный материал, а также обоснование принятых решений. В графической части представляются чертежи, схемы и другие иллюстрированные материалы. В состав дипломного проекта входят изготовленные макеты, действующие модели и др., предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы. Объем пояснительной записки ВКР должен составлять не менее 45 страниц (дипломный проект), не менее 35 страниц (дипломная работа) за исключением приложений к ВКР, графическая часть для дипломного проекта, не менее 3-х листов – формата А-1.

Содержание выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы) включает в себя:

- пояснительная записка;
- графическая часть.

Структура пояснительной записки:

- титульный лист;
- задание;
- введение (устройство, назначение, обслуживание и ремонт сельскохозяйственной машины);
- охрана труда;
- 1 тема (технология выполнения описание процесса, используемое оборудование, инструмент, техническое обслуживание);
- 2 тема (технология ремонта, использованное оборудование, инструмент);
- Список использованной литературы.

Пояснительная записка состоит из не менее 5 листов текста формата А-4. Графическая часть – не менее 2 листов согласно тематике в формате А-1. Допускается изготовление наглядных пособий и макетов (взамен графической части).

2.4. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников профильных предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решения (предложения), теоретической и практической значимости работы;
- недостатки проекта;
- рекомендации.
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы техникумом предусматривается не более пяти часов для оплаты.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе, имея отзыв и рецензию на выпускную квалификационную работу, принимает решение о допуске студента к защите.

3. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает в себя доклад студента (10 –

15 мин), чтение отзыва и рецензии, ответы студента на вопросы членов комиссии. Каждый из членов комиссии обязан задать не менее двух вопросов, имеющих непосредственное отношение к проекту (работе) студента. В работе государственной экзаменационной комиссии предусматривается выступление руководителя проекта (работы), а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оценка при защите выпускной квалификационной работы выставляется с учетом:

- доклада выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответов на вопросы (каждый член государственной экзаменационной комиссии оценивает ответы индивидуально);
- оценки рецензента;
- оценки руководителя;
- среднего балла, определенного по итогам промежуточной аттестации за весь период обучения студента.

3.2. Заседание государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Вопросы, задаваемые студенту при защите выпускной работы фиксируются в протоколе на отдельных бланках и вкладываются в пояснительную записку выпускной квалификационной работы вместе с письменным отзывом руководителя работы и рецензией. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя его заместителем) ответственным секретарем и членами комиссии.

На одно заседание государственной экзаменационной комиссии планируется защита не более десяти выпускных квалификационных работ.

3.3. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный учреждением, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

3.4. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в архиве техникума не менее 3 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет акт о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом. Лучшие выпускные квалификационные работы или их части, представляющие

учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

3.5. По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снятие копии с отдельных частей выпускной квалификационной работы, или передать оригинал в полном комплекте для внедрения в производство или учебные кабинеты.

При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

Изделия и макеты, стенды и др. передаются по решению государственной экзаменационной комиссии в кабинеты или лаборатории техникума в качестве учебных пособий, а так же на предприятия или учреждения.

В пояснительную записку делается вкладыш с записью о передаче отдельных частей выпускной квалификационной работы (изделий, чертежей, схем, диаграмм, технологических карт и т.д.) с указанием, в чей адрес она проведена.

Приложения к годовому отчету по результатам государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина

Приложение №1

Общие результаты подготовки студентов по специальности

Специальность _____ шифр,
наименование

Форма обучения

очная, заочная

Показатели	Всего, чел.	
	Кол-во	%
1. Окончили образовательное учреждение		
2. Количество дипломов с отличием		
3. Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»		

Председатель цикловой комиссии _____

Заведующий отделением _____

«__» _____ 201__ г.

Приложение №2

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Наименование специальности _____

Шифр, наименование

Форма обучения

очная, заочная

Показатели	Всего, чел.	
	Кол-во	%
1. Окончили образовательное учреждение		
2. Допущены к защите		
3. Принято к защите выпускных квалификационных работ		
4. Защищено выпускных квалификационных работ в том числе с оценками: <ul style="list-style-type: none">• «Отлично»• «Хорошо»• «Удовлетворительно»• «Неудовлетворительно»		
6. Средний балл		
7. Количество работ выполненных <ul style="list-style-type: none">• по темам, предложенным студентами• по заявкам организаций, учреждений• в области поисковых исследований		
8. Количество работ рекомендованных <ul style="list-style-type: none">• к опубликованию• к внедрению		

Председатель цикловой комиссии _____

Заведующий отделением _____

« _____ » _____ 201__ г.

Приложение №3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.А. Римша

« ____ » _____ 201__ год.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности

шифр

Полное наименование специальности

1. Форма итоговой государственной аттестации – защита выпускной квалификационной работы
2. Объем времени на подготовку и проведение – _____
3. Дипломное проектирование (перечень тем дипломных проектов (работ) прилагается).

4. Условия подготовки и проведения

5. Критерии оценок

Оценка при защите выпускной квалификационной работы выставляется с учетом:

- доклада выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответов на вопросы (каждый член государственной экзаменационной комиссии оценивает ответы индивидуально);
- оценки рецензента;
- оценки руководителя;
- среднего балла, определенного по итогам промежуточной аттестации за весь период обучения студента.

Разработчик:
специалист по ОПО

Солодкая Л.В.